

15. April 2018

Teilnehmer

anwesend: Adrian Plattner, Doris Eckstein, Eveline Ryser, Klaus Glashoff (Protokoll),
James Glattfelder Nicole Steiner

Traktanden:

- 1. Budgetbesprechung: Ugta Suraj**
- 2. Budgetbesprechung: Vidya Ratna**
- 3. Bericht aus Indien (Nicole)**
- 4. Resultat des letzten Mailings; weitere Aktionen**
- 5. Aquisition neuer Spender**
- 6. Varia**

1. Budgetbesprechung : Ugta Suraj

Auf Vorschlag von Eveline (PO) und Doris (PK) wird der gleiche Betrag wie im Vorjahr, nämlich 9850 CHF, genehmigt. (Einstimmig).

2. Budgetbesprechung : Vidya Ratna

Da noch keine Klarheit über die Gründe der starken Kostensteigerungen besteht (weiterer Klärungsbedarf mit Mala), bleibt der Beschluss vom 20. Januar vorerst bestehen (Genehmigung des Sockelbetrages von 220 000 INR).

3. Bericht von Nicoles Indienreise

Nicole berichtet kurz über einige einprägsame Erfahrungen beim Besuch unserer indischen Partner. Es sind durchweg positive Eindrücke, wobei Nicole die Kompetenz und den Einsatz unserer Ambassadorin Rohini besonders hervorhebt. Nicoles ausführlicher Bericht ist auf ihrer Facebook-Seite nachzulesen.

4. Resultat des letzten Mailings; weitere Aktionen

Das letzte Mailing war durchaus erfolgreich. Weitere Aktionen zur Aufrechterhaltung unserer Spenderbasis sollen regelmässig durchgeführt werden; vier Mailings pro Jahr scheinen sinnvoll zu sein. Das nächste, zweite Rundschreiben wird anlässlich des Jahresberichtes 2017 Mitte Juni verschickt (Doris).

Es gab ungeklärte technische Probleme mit dem Versand von Mailings; so ist nicht klar, wieviele Mails insgesamt herausgegangen sind. Da es sich um relativ wenige Mails handelt, kann ersatzweise ein beliebiges Mailprogramm benutzt werden.

5. Aquisition neuer Spender

Es sollen gezielt neue Gruppen von möglichen Spendern angesprochen werden. So wird Eveline kurzfristig eine Mail an ca. 70 ihrer Yoga-Kontakte mit einem persönlichen

15. April 2018

Anschreiben und dem bereits an die Spender verschickten Text von Doris als Anlage versenden.

Jedes Mitglied möge prüfen, ob ihr oder ihm eine ähnliche Aktivität sinnvoll erscheint.

6. Varia

a) Nicole checkt, ob bzw. wie sich unsere Mailing-Aktivitäten auf das Interesse an unserer Facebook-Seite auswirken.

b) Mithilfe von Google Analytics sollen die Besuche auf noon.ch beobachtet werden (James).

c) Der Traktand "Spendenaufkommen", bei dem es um die Konzeption neuer Aktivitäten zur Erhöhung des Spendenaufkommens sowie um die Erfolgskontrolle solcher Massnahmen geht, soll bei jeder kommenden Sitzung auf der Traktandenliste stehen.

Pendenzen:

- Eveline beauftragt James, das Geld für Ugta Suraj an SADRAG zu überweisen.
- Adrian klärt die offenen Finanzierungsfragen bzgl. Vidya Ratna mit Mala.
- Doris bereitet den Jahresbericht 2017 und das zweite Mailing an die Spender vor.
- James versucht, die technischen Probleme des Emailversands zu klären.
- Eveline verfasst und versendet ein Rundschreiben an ihre Yoga-Kontakte.
- Nicole checkt das Interesse an unserer Facebook-Seite.
- James verwendet Google Analytics, um die Aktivitäten auf noon.ch zu dokumentieren.

Nächstes Meeting ist die Jahreshauptversammlung: Organisiert von Nicole; durchgeführt von Adrian (Präsident)