

noon.ch Skype-Sitzung vom 2. Oktober 2008

Teilnehmer

Pascal Fischer
Andi Fischer (Protokoll)
James Glattfelder
Adrian Plattner
Adrian Riedo
Nicole Steiner (Gast)
Annina Zollinger (Gast)

Traktanden

1. Genehmigung Protokoll vom 16. Juni 2008
2. Moving Forward
3. Uebergabe Praesidium noon.ch an Pascal Fischer
4. Statusberichte der PO's
5. Neuer Ablauf Spendenmanagement
6. Nicole Indienreise (7. bis 28. Dezember)
7. Projektbudgets 2009
8. FCRA Geldüberweisungsprobleme
9. Diverses
10. Kiwani Zürich
11. Termine

Pendenzenkatalog

Neue Pendenzen

▶ Pascal: WIR-Seite updaten	3
▶ James: Shradhageldüberweisung, jetzt schon abklären für nächste Transaktion.....	3
▶ SaDos: Site-visit Report SADRAG.....	3
▶ Andy: Factsheet aller Projekte erstellen.....	4
▶ Pascal: PO's auf Webseite bei den Projekten ausweisen	4
▶ Pascal: Varun zu „ehemalige Projekte“ auf Webseite.....	4
▶ Andy: Planung Projektsuche / Projektbesichtigung mit Nicole bei Rohini	4
▶ Andy: Bei allen PO's Budgetanträge 09 einholen bis Mitte November	4
▶ Andy: Frage an Domi: Kontakt zu Penguinbooks suchen? Was für eine Lösung suchen die?	4
▶ ARP: Planung next Infomailing: Warten bis XMas (wie 2008) nicht zu aggressiver spendenaufwurf, evtl. hinweis und begründung zu vollen finanztaschen	4
▶ ARP: Planung ob AmbaCARds for Xmas versendet werden	4
▶ SaDos: Bei Kiwanis am Ball bleiben	5

Offene Alte Pendenzen (siehe entsprechende Protokolle für Details)

- James: News-Eintrag auf Webseite vom Jahresevent
- Postkonto
- AdrianP: Printartikel (Faltblatt, Pressemappe, Flyer)
- AdrianR: Adressmngmt / Mailversand Tool Evaluation / CRM Tool
- AdrianR: Medien: BZ weiter verfolgen

Beschlüsse

▶ Das Protokoll vom 16. Juni 2008 wird genehmigt.....	3
▶ Pascal Fischer: Präsident noon.ch.....	3
▶ Adrian Plattner: Vizepräsident noon.ch.....	3
▶ Andy Fischer: Neuer PPM (Projektportfoliomanager von noon.ch).....	3
▶ Neuer Präsidialzyklus: Jeweils im JUNI: Vor Sommer-pause Vize wählen	3
▶ Neuer Präsidialzyklus: OCTOBER: Nach so-pause: Präsidentenwechsel	3

Protokoll

1. Genehmigung Protokoll vom 16. Juni 2008

- ▶ Das Protokoll vom 16. Juni 2008 wird genehmigt

2. Moving Forward

Pascal und Annina 2 Monate in Madagaskar an Hilfsprojekten teilgenommen (Schule gebaut)

SaDos: An Kiwani-meeting in Zürich für noon vorgeschrieben mit ARP

Nicole Steiner: Selbstständige Finanz-Arbeit für noon.ch aufgenommen

Nicole Steiner: Organisation eines „Indian charity brunch“, mit Spendeneinnahmen 300.-

Sados: Besuch noon.ch projekte in Delhi im August

Adrian Plattner: Gedenkkonzert in Samedan mit Spendeneinnahmen für noon.ch >1kFr.

Adrian Plattner: Flyer für noon erstellt

Adrian Plattner: Shradha Cards Versand initiiert (nicht zustellbar, 2ter Versuch Mitte September)

3. Uebergabe Praesidium noon.ch an Pascal Fischer

Andy Fischer übergibt das noon.ch Präsidium nach **3.5 Jahren** per sofort an Pascal Fischer.
Vizepräsident wird Adrian Plattner.

- ▶ Pascal Fischer: Präsident noon.ch
- ▶ Adrian Plattner: Vizepräsident noon.ch
- ▶ Andy Fischer: Neuer PPM (Projektportfoliomanager von noon.ch)

- ▶ Neuer Präsidialzyklus: Jeweils im JUNI: Vor Sommer-pause Vize wählen
- ▶ Neuer Präsidialzyklus: OCTOBER: Nach so-pause: Präsidentenwechsel

- ▶ Pascal: WIR-Seite updaten

Eine neue Aufbau- und Ablaufstruktur von noon.ch wird derzeit erarbeitet. Pascal und ARP haben einen draft vorgelegt der nun verfeinert und dann abgenommen wird.

4. Statusberichte der PO's

CFH: 3335.- für 2008

2008 (1.April: 50% bezahlt (1260 CFH) / 2te Zahlung wird jetzt initiiert)

2009 Finanzen ähnlich wie 2008

AMBA: Neuevaluation bis Ende Oktober

2009: Finanzen ähnlich wie 2008 oder weniger

SHRADDHA: Geld nach 6 Monaten angekommen. 2009: Ausbau möglich

- ▶ James: Shradhageldüberweisung, jetzt schon abklären für nächste Transaktion

SADRAG: Beitrag von noon.ch 6000.- im 2008

- ▶ SaDos: Site-visit Report SADRAG.

- ▶ Andy: Factsheet aller Projekte erstellen
- ▶ Pascal: PO's auf Webseite bei den Projekten ausweisen
- ▶ Pascal: Varun zu „ehemalige Projekte“ auf Webseite

5. Neuer Ablauf Spendenmanagement

- 1 Geld auf Konto
- 2 Avis von James an Nicole
- 3 Nicole macht Einträge in DB und Verdankungsemail

6. Nicole Indienreise (7. bis 28. Dezember)

Nicole ist erst 2 Wochen in Kerale, dann vor Xmas in Delhi, hat dabei 2 bis 3 Tage Zeit für Projektbesichtigungen

- ▶ Andy: Planung Projektsuche / Projektbesichtigung mit Nicole bei Rohini

7. Projektbudgets 2009

Die Unterstützungsbudgets für 2009 werden jetzt abgeklärt und Anfang Dezember gesprochen

- ▶ Andy: Bei allen PO's Budgetanträge 09 einholen bis Mitte November

8. FCRA Geldüberweisungsprobleme

Da Geld nicht mehr ohne FCRA überwiesen werden kann, wird derzeit ein MoU zwischen SADRAG (Mala) => CFH (Amit, Arpana) erarbeitet. Dies ist ein Lösungsvorschlag von Domi.

PO CFH (Gushti) ist einverstanden mit Lösungsvorschlag von Domi

- ▶ Andy: Frage an Domi: Kontakt zu Penguinbooks suchen? Was für eine Lösung suchen die?

9. Diverses

- ▶ ARP: Planung next Infomailing: Warten bis XMas (wie 2008) nicht zu aggressiver spendenaufwurf, evtl. hinweis und begründung zu vollen finanztaschen
- ▶ ARP: Planung ob AmbaCards for Xmas versendet werden

10. Kiwani Zürich

Sabine und Dominic organisieren ein Treffen mit den Kiwanis Altstadt Zürich und Präsentation zusammen mit Adrian.

Follow-ups: Kiwanis wollen aktiv werden, Vermittlung in ihrem Netzwerk, Spendenaktionen, ... Der Abend war stimmungsvoll; jetzt darf der Elan nicht verdampfen.

- ▶ SaDos: Bei Kiwanis am Ball bleiben

11. Termine

Nächstes Meeting

tbd

Nächster Versand

Weihnachts Endjahresversand

Auszeiten Mitglieder

Andi: Mitte Oktober bis Xmas

Indienreise

Nicole Dezember 2008

A. Parkplatz: Ideenpool und Themenkatalog für künftige Meetings

- WEB-Shop fuer Artikel von den Kindern hergestellt - Vertreib in Schweiz
- Micro-Finance (Einkommensgenerierung, startup kredit f. armbaender, karten, evtl.Webshop)
- Mitgliederbeitraege? aktive/passive mitglieder?
- noon.ch Events
- Birthday-Reminder von noon.ch (James -> Adrian, evtl Geburtstag in DB eintragen)
- Indienbesuche 2007/2008?
- Vorträge und Dia
- Flyer als Rechnungsbeilage sense.ch Kunden (60-70 Anschreibungen)
- Gästebuch, Weblog
- Flyern durch Gymnasiasten etc.
- Patenschaften
- Daueraufträge mit LSV
- Firmenkontakte
- Kontaktaufnahme Caritas
- Kontaktaufnahme Fundraiser (zb www.imis-gmbh.ch)
- Networking
- Firmen angehen, die nach Indien offshoren.
- Vorträge, Diplomarbeiten etc. an Gymnasien ausschreiben
- Einsetzung von «Testimonials»
- James Netzwerk: Zuoz, Cresta Club (Timing der Kontaktaufnahme ist wichtig)
- Netzwerkschlüsselpersonen (Evtl. Spenden verschenken um Personen mit/und ausgeprägtem sozialen Netzwerk für uns gewinnen)
- Online Medien kontaktieren (20min etc..)